

Servis e URES - uniti con nuovi approcci e servizi

Dopo la pausa natalizia ci aspetta un nuovo anno pieno di lavoro e di novità. Prima di tutto bisogna avere chiari gli obiettivi da raggiungere in questo e nel prossimo anno, per riuscire a vedere i primi risultati del nostro lavoro.

La stampa e i quotidiani sono pieni di dati e notizie molto preoccupanti. I licenziamenti e la cassa d'integrazione sono all'ordine del giorno. Il settore industriale è il primo a risentire della crisi e non ci si può illudere che tutto ciò si trovi lontano, in Piemonte o Lombardia.

La crisi è alle porte. E ognuno di noi si domanda - ma la nostra impresa sopravvivrà? E come?

La risposta magica a questa domanda non esiste, ma siamo convinti che un'uscita dalla crisi esiste. Noi tutti dobbiamo iniziare dal semplice e duro lavoro. Ridurre i costi. Puntare ancor di più sulla professionalità, l'inventiva, alla ricerca di nuovi punti di partenza. L'innovazione ci aiuterà a superare le difficoltà di quest'anno di forte recessione.

In collaborazione con l'Unione regionale economica slovena, **SERVIS** rappresenta con i propri servizi specializzati un valore e un patrimonio, per professionisti e

imprenditori, con la consapevolezza di volerli sempre appoggiare e sostenere.

Abbiamo potenziato l'UFFICIO SICUREZZA SUL LAVORO che è in grado di seguire tutte le questioni previste dalla nuova normativa. In più è già attivo l'UFFICIO MARKETING, il cui compito sarà affrontare i problemi e le necessità delle aziende ai vari livelli.

Le sinergie della cooperazione tra URES e **SERVIS** sono molteplici e verranno approfondite nel prossimo numero.

SERVIS & URES

VI INVITANO A PARTECIPARE ALL'INCONTRO

ESSERE INNOVATIVI IN TEMPI DI CRISI

mercoledì, 18 marzo, alle 18.00

Sala riunioni, via Cicerone 8, Trieste

Rag. **ROBERTO CEDRON**

Cosa possiamo offrire al cliente con il marketing in tempi di crisi?

Dr. **DUNJA PERTOT**

Approcci innovativi per affrontare il problema della sicurezza sul lavoro

Rag. **DIONISIO GHERBASSI**

Novità del Testo unico sul lavoro e contratti di appalto

Dr. **STEVO KOSMAČ**

Rivalutazione immobili. Spese di rappresentanza. IVA per cassa. Cosa prevedono le ultime novità legislative?

Moderata: Rag. **NADJA PRAŠELJ**

(Per motivi organizzativi si prega di confermare la presenza al tel. 0406724855)



Il personale di Servis doo-Srl nei locali rinnovati

Incentivi acquisto auto ecologiche

Per l'acquisto di auto nuove a metano, elettriche e ad idrogeno è previsto un contributo di 1.500 euro. L'acquisto, anche in leasing, deve avvenire nel periodo dal 7.2.2009 al 31.12.2009. Il beneficio rientra nella regola *de minimis*. È previsto inoltre un contributo per la trasformazione dell'auto da motori a benzina ad impianti a GPL (500 euro) e metano (650 euro).

Incentivi rottamazione auto

È previsto un contributo di 1.500 euro per la rottamazione di auto Euro 0, Euro 1 o Euro 2, immatricolate fino al 31.12.1999 con contestuale acquisto, anche in leasing, di una auto nuova Euro 4 o Euro 5. Anche in questo caso l'acquisto deve avvenire nel periodo 7.2.-31.12.2009, con la regola *de minimis*.

Incentivi rottamazione motocicli e ciclomotori

L'incentivo è di 500 euro per la rottamazione di motocicli e ciclomotori Euro 0 e Euro 1 e contestuale acquisto di un nuovo motociclo Euro 3 fino a 400 cc. Le rimanenti condizioni sono analoghe a quelle previste per le autovetture.

Incentivi rottamazione autocarri e autocaravan

È previsto un contributo di 2.500 euro per l'acquisto di veicoli nuovi Euro 4 e Euro 5 per trasporto promiscuo, autocarri entro 3,5 tonnellate e autocaravan con la contestuale rottamazione di veicoli Euro 0, Euro 1 e Euro 2 immatricolati prima del 31.12.1999. Valgono condizioni analoghe già viste per le autovetture.

Incentivi acquisto elettrodomestici

Per l'acquisto di mobili ed elettrodomestici ad alta efficienza energetica, compresi PC e TV, è prevista la detrazione IRPEF del 20% da ripartire in 5 anni. L'importo massimo della spesa è di 10.000 euro e l'acquisto va effettuato nel periodo dal 7.2. al 31.12.2009. L'acquisto però deve essere connesso con interventi di ristrutturazione della casa.

Conferimento d'azienda

Nel caso di conferimento d'azienda effettuato nel 2009 si considerano riconosciuti ai fini fiscali i maggiori valori iscritti dal conferitario sui beni strumentali materiali e immateriali per un ammontare complessivo non eccedente i 5 milioni di euro. Le disposizioni si applicano se le imprese sono operative almeno da due anni.

Rivalutazione beni immobili delle imprese

È possibile rivalutare i fabbricati delle imprese. La rivalutazione è valida ai fini fiscali pagando l'imposta sostitutiva:

- del 3% per gli immobili ammortizzabili;
- del 1,5% per gli immobili non ammortizzabili.

Indebita compensazione di crediti

La sanzione per l'indebita compensazione di crediti fiscali superiori a 50.000 euro è del 200%.

Decreto anticrisi 185/08

Libri sociali delle srl

Il libro soci sarà abolito dal 30.3.2009. Il trasferimento delle partecipazioni sociali avrà efficacia a decorrere dal deposito del contratto al Registro delle imprese CCIAA. Per la valida convocazione dell'assemblea, mancando clausole statutarie specifiche, dovrà essere spedita raccomandata al domicilio dei soci risultante dal Registro imprese.

Contabilità in forma informatica

Potranno essere tenuti in forma informatica il libro giornale, il libro degli inventari, le fatture emesse e ricevute, la corrispondenza, i libri sociali, i registri IVA e il registro dei beni ammortizzabili. Ai fini della regolare tenuta sarà necessario apporre ogni tre mesi la marcatura temporale e la firma digitale dell'imprenditore o di altro soggetto delegato dal medesimo. Per ogni 2.500 registrazioni dovrà essere pagato il bollo di 14,62 euro. All'Agenzia delle Entrate dovrà essere inviata la comunicazione contenente il numero presuntivo degli atti e dei registri da utilizzare/emettere durante l'anno e gli estremi dell'avvenuto pagamento dell'imposta. Entro il mese di gennaio successivo dovrà poi essere presentata una comunicazione contenente il numero dei documenti informatici formati nell'anno precedente e gli estremi dell'eventuale differenza dell'imposta. Sulla modulistica informatica dovranno, inoltre, essere riportati gli estremi della comunicazione. L'importo complessivo corrisposto in un anno costituisce base provvisoria per la liquidazione dell'imposta per l'anno successivo.

Ristrutturazioni edilizie 36%

Le agevolazioni fiscali del 36% per le ristrutturazioni edilizie sono prorogate al 31.12.2011. È confermato il limite di spesa di 48.000 € per ogni unità immobiliare. Se un contribuente esegue ristrutturazioni in più immobili la detrazione si moltiplica. Se più contribuenti (i coniugi) eseguono ristrutturazioni sul medesimo immobile, la detrazione di 48.000 € va ripartita in relazione alla spesa sostenuta. La detrazione IRPEF è ripartita in 10 anni. Sulla fattura dell'impresa che ha eseguito i lavori occorre evidenziare il costo di manodopera. Anche per l'IVA del 10% per le manutenzioni degli immobili abitativi vale la proroga fino al 2011.

Detrazione 55% per risparmi energetici.

Per gli interventi effettuati negli anni 2009 – 2010 è necessario inviare domanda all'Agenzia delle Entrate. Le istanze saranno accolte nel limite dei fondi disponibili in base all'ordine cronologico. Dal 2009, inoltre, la detrazione del 55% sarà obbligatoriamente ripartita in 5 anni, mentre resta invariata la possibilità di ripartire da 3 a 10 anni le spese sostenute nel 2008. Restano inoltre invariati i rimanenti adempimenti, quali l'asseverazione del tecnico abilitato, la trasmissione all'ENEA, entro 60 giorni dalla fine dei lavori, dell'attestato di certificazione energetica e, qualora si tratta di contribuenti privati non imprenditori, il pagamento con bonifico bancario o postale della fattura.



MUD 2009 - nuovi moduli denuncia rifiuti 2008

Con il D.P.C.M. 2 dicembre 2008 è stata rivista e integrata tutta la modulistica prevista per la dichiarazione annuale. Il parlamento probabilmente prorogherà anche per la dichiarazione dell'anno corrente la modulistica in vigore fino all'anno scorso. Il MUD 2009 può essere convenientemente suddiviso in:

- MUD RIFIUTI SPECIALI, a sua volta articolato in:
 - a) MUD semplificato per i produttori;
 - b) MUD ordinario per i produttori;
 - c) MUD gestori rifiuti speciali (smaltitori e recuperatori);
- MUD CONSORZI previsto per i consorzi istituiti per il recupero - riciclaggio di particolari tipologie di rifiuti;
- MUD IMBALLAGGI di competenza del CONAI;
- MUD RIFIUTI URBANI compet. titolari servizi pubblici;
- MUD INTERMEDIARI previsto per le attività di intermediazione senza detenzione di rifiuti;
- MUD VEICOLI FUORI USO previsto per le attività di autodemolizione, rottamazione e frantumazione dei veicoli;
- MUD AEE previsto per i produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche che rientrano nel campo di applicazione del d.lgs. n. 151/2005 e per i sistemi collettivi previsti dal medesimo d.lgs.;
- MUD RAEE previsto per tutte le attività di gestione dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (impianti di recupero, stoccaggi, ecc.).

Principali novità del MUD 2009

le modifiche ed integrazioni più rilevanti sono:

- L'obbligatorietà della compilazione su supporto informatico da trasmettersi per via telematica di tutte le dichiarazioni, eccettuati i seguenti casi:
 - a) MUD rifiuti speciali semplificato;
 - b) MUD rifiuti urbani per comuni con non più di 5.000 ab.
- Introduzione della comunicazione relativa alle apparecchiature elettriche ed elettroniche ed ai rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (AEE e RAEE).

Il sistema camerale metterà a disposizione il software di compilazione; l'invio dovrà essere effettuato con l'ausilio della firma digitale "smart card" e potrà essere effettuato come di consueto dai nostri uffici.

Per quanto concerne i contenuti delle comunicazioni relative ai rifiuti speciali (MUD rifiuti speciali nelle tre articolazioni di cui sopra), le novità più significative sono:

- non è più prevista l'indicazione dello stato fisico dei rifiuti dichiarati (scheda RIF);
- per ciascun rifiuto dichiarato deve essere indicata anche la giacenza al 31.12. - scheda RIF (l'indicazione non è prevista se viene presentata la dichiarazione semplificata);
- per i rifiuti in uscita dall'unità locale deve essere indicata per ciascun trasportatore la quantità totale annua dallo stesso trasportata (modulo TE);
- nella dichiarazione ordinaria (quella informatizzata) i rifiuti prodotti dal dichiarante debbono essere distinti a seconda che si tratti di rifiuti "iniziali" o rifiuti da attività di recupero o smaltimento (scheda RIF);
- è stato soppresso il modulo (RE) per indicare la provenienza di rifiuti prodotti in attività "esterne", quindi: i rifiuti da attività di manutenzione o di assistenza sanitaria si considerano prodotti nella sede di riferimento del soggetto che ha svolto tali attività e vanno dichiarati come prodotti in tale sede (unità locale).

È stato definitivamente chiarito che il produttore che provvede al trasporto dei propri rifiuti non pericolosi non deve, per tale attività, fornire alcuna informazione (il trasporto in conto proprio di rifiuti non pericolosi non viene in alcun modo evidenziato nel MUD), per contro il trasporto in conto proprio di rifiuti pericolosi, anche se in quantità inferiori ai 30 chili o litri al giorno, deve sempre essere dichiarato.

Per le attività di recupero e di smaltimento deve essere indicato il titolo abilitativo (autorizzazione o comunicazione in regime semplificato) con la relativa scadenza e la potenzialità autorizzata (nuova scheda allegata alla scheda anagrafica SA1).

Corsi obbligatori - datori di lavoro e lavoratori

Sicurezza sul lavoro

Il Testo Unico sicurezza sul lavoro attribuisce notevole attenzione alla formazione del datore di lavoro e dei lavoratori. Tutti gli addetti dell'impresa, soci, collaboratori o dipendenti, devono essere adeguatamente informati e formati in materia di sicurezza. Nelle ispezioni gli ispettori richiedono gli attestati di frequenza ai corsi di formazione. Riepiloghiamo i principali corsi obbligatori ed invitiamo le imprese a verificare la situazione in azienda e reperire gli attestati di frequenza di corsi frequentati in passato.

1) Corso per datori di lavoro con compiti di Responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP). Ciascuna impresa deve nominare un responsabile per la si-

curezza; se tale compito è assunto direttamente dal datore di lavoro, questo deve frequentare un corso di almeno 16 ore. Il Testo Unico prevede l'istituzione di nuovi corsi, che però allo stato non sono stati ancora attivati in quanto necessitano di decreti attuativi.

2) Corso di pronto soccorso. Ogni impresa deve nominare almeno un addetto al pronto soccorso per ciascuna unità produttiva. Può essere il datore di lavoro o qualsiasi altro addetto nell'impresa. L'incaricato deve frequentare un corso di 12 ore (16 ore per gli edili).

3) Corso di aggiornamento di pronto soccorso. Gli addetti al pronto soccorso devono fare un aggiornamento periodico ogni tre anni. La durata è di 4 ore (6 ore edili).

4) Corsi antincendio. Ogni impresa deve formare almeno un addetto per la prevenzione incendi e gestione delle emergenze. Esistono tre tipi di corsi, a seconda che il rischio d'incendio sia basso, medio o elevato. La maggioranza delle imprese ha un rischio basso d'incendio, con obbligo di frequenza di corso di 4 ore. Altre attività sono soggette a rischio d'incendio medio: carrozzerie, tipografie, cantieri, grandi laboratori artigianali ecc. – in tal caso, occorre frequentare un corso di 8 ore.

5) Corsi per dipendenti. Sulla base del T. U., ciascun lavoratore deve essere adeguatamente informato, formato ed addestrato sia in materia di obblighi generali di sicurezza, sia in relazione alle specifiche mansioni da lui svolte.

Igiene degli alimenti

Anche la formazione degli operatori nel settore alimentare assume un'importanza sempre più rilevante. Alcuni anni fa è stato abolito il libretto sanitario. Tuttavia, tutti i soggetti che manipolano alimenti devono frequentare specifici corsi obbligatori. L'attestato di frequenza a tale corso di fatto sostituisce il libretto sanitario. Restano invariati gli obblighi in tema di HACCP. I corsi obbligatori in tema di igiene degli alimenti sono:

1) Corso di formazione per addetti al settore alimentare al fine di prevenire le malattie trasmesse da alimenti (legge regionale 18.08.05, n. 21). Il corso, per i lavoratori, sostituisce il libretto sanitario ed ha una durata di 3 ore. Ogni due anni va ripetuto.

2) Corso di formazione dei responsabili per l'elaborazione e applicazione della procedura di autocontrollo HACCP (Reg. CE 852/2004). Sussiste la divisione tra imprese che svolgono la mera **commercializzazione** degli alimenti e imprese che **somministrano** alimenti. I responsabili delle imprese del primo tipo (grossisti, negozi, trasporto di alimenti ecc.) devono frequentare un corso di 4 ore, gli altri invece di 8 ore. L'aggiornamento va effettuato a cadenza quinquennale.

L'URES e la Servis doo-srl organizzano tutti i predetti corsi, che saranno attivati non appena raggiunto il numero minimo di 10 iscritti. Invitiamo gli interessati a compilare e inviare il modulo allegato. Per informazioni e iscrizioni 0406724830.



Alimentazione sana con i Sapori del Carso. Molto pubblico ad Aurisina alla lezione degustazione per famiglie e giovani, con esperti, esercenti e produttori locali, organizzata a febbraio in collaborazione con il locale circolo I. Gruden e la partecipazione del Comune di Duino Aurisina.

Scadenziario

- Marzo**
- 2** - Contratti di locazione con decorrenza 1.2.2009. Registrazione e versamento.
 - IVA comunicazione annuale dati (2008).
 - Comunicazione opzione IRAP.
 - INPS denuncia mensile.
 - Comunicazione mensile ritenute e contributi.
 - 15** - IVA fatturazione differita.
 - 16** - IVA liquidazione e versamento annuale (2008).
 - Versamento IVA mese febbraio (per gennaio se la contabilità è affidata a terzi).
 - Comunicazione lettere d'intento ricevute.
 - Ritenute sui redditi di lavoro autonomo, dipendente e provvigioni. Versamento.
 - Versamento della tassa annuale sulla bollatura e numerazione di libri e registri.
 - INPS versamento contributi lavoro dipendente.
 - INPS versamento contributi Gestione Separata.
 - INPS versamento trimestrale contributi operai agricoli.
 - Estromissione beni imprenditore individuale.
 - Versamento terza ed ultima rata.
 - 18** - IVA ritenute. Ravvedimento relativo al versamento periodico del 16 febbraio.
 - 20** - INTRASTAT mensile.
 - 30** - Contratti di locazione con decorrenza 1.3.2009. Registrazione e versamento.
 - 31** - Trasmissione in via telematica Entratel o Internet del Mod. 770 Semplificato.
 - Presentazione in via telematica Entratel o Internet del Mod. 770 Ordinario.
 - Regolarizzazione degli omessi o insufficienti versamenti relativi al 2007 o per presentare il Mod. 770/2008 Integrativo.
 - INPS denuncia mensile.
 - Comunicazione mensile ritenute e contributi.
 - Imposta comunale sulla pubblicità. Versamento 2ª rata trimestrale.
 - Enasarco versamento contributi al FIRR (Fondo Indennità Risoluzione Rapporto di agenti e rappresentanti).
- Aprile**
- 10** - IVA comunicazione periodica dati contabili.
 - 15** - IVA fatturazione differita.
 - IVA ritenute. Ravvedimento relativo al versamento periodico del 16 marzo.
 - IVA ravvedimento versamento IVA annuale.
 - 16** - Versamento dell'IVA per il mese di marzo (per febbraio se la contabilità è affidata a terzi).
 - Comunicazione lettere d'intento ricevute.
 - Ritenute sui redditi di lavoro autonomo, dipendente e provvigioni. Versamento.
 - IVA versamento 2ª rata dell'IVA dovuta sulla base della dichiarazione annuale.
 - INPS versamento contributi lavoro dipendente.
 - INPS versamento contributi Gestione Separata.
 - 20** - Presentazione INTRASTAT mensile.
 - Trasmissione telematica dati relativi alle operazioni di verifica periodica degli apparecchi misuratori fiscali.
 - 30** - IVA rimborso infra-annuale 1º trimestre 2009 (gennaio – marzo).
 - Presentazione INTRASTAT trimestrale.
 - Contratti di locazione con decorrenza 1.4.2009. Registrazione e versamento.
 - Comunicazione mensile ritenute e contributi.
 - TOSAP versamento rateale.
 - Presentazione al datore di lavoro Mod. 730/2009 modello base per l'assistenza fiscale e Mod. 730-1.
 - INPS denuncia mensile.
 - INPS denuncia trimestrale manodopera agricola.
 - ENASARCO/FIRR consegna riepilogo annuale all'agente o rappresentante.
 - MUD 2009 presentazione modello dichiarazione ambientale per rifiuti prodotti e gestiti nel 2008.